



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI 'MEDITERRANEA' DI REGGIO CALABRIA

**Consiglio del Collegio dei Docenti**  
**Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione**  
**(36°, 37°, 38° ciclo)**

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 22/03/2023**

	NOME	Ciclo	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	Giuseppe Araniti	36,37,38		X	
2	Francesco Buccafurri	36,37,38	X (su TEAMS)		
3	Claudia Campolo	36,37,38	X		
4	Riccardo Carotenuto	36,37,38		X	
5	Giuseppe Coppola	36,37,38		X	
6	Mariantonia Cotronei	36,37,38	X (su TEAMS)		
7	Lorenzo Crocco	36,37,38		X	
8	Dominique Dallet	36,37,38		X	
9	Claudio De Capua	36,37,38		X	
10	Francesco Della Corte	36,37,38	X (su TEAMS)		
11	Loreto Di Donato	37,38		X	
12	Giuliana Faggio	36,37,38	X		
13	Gioia Failla	36,37,38		X	
14	Sofia Giuffrè	36,37,38	X (su TEAMS)		
15	Giorgio Graditi	36,37,38			X
16	Voicu Groza	36,37,38			X
17	Tommaso Isernia	36,37,38	X		
18	Gianluca Lax	36,37,38	X (su TEAMS)		
19	Aime Lay Ekuakille	36,37,38			X
20	Gaetano Licitra	36,37,38		X	
21	Elena-Simona Lohan	36,37,38		X	
22	Pietro Manzoni	36,37,38		X	
23	Giacomo Messina	37,38	X (su TEAMS)		
24	Marina Mistretta	38	X		
25	Antonella Molinaro	36,37,38	X		

26	Andrea Morabito	36,37,38	X		
27	Carlo Francesco Morabito	36,38		X	
28	Rosario Morello	36,37,38	X (su TEAMS)		
29	Gabriel-Miro Muntean	36,37,38			X
30	Giuseppe Musolino	36,37,38	X		
31	Fortunato Pezzimenti	36,37,38			X
32	Filippo Pratico'	36,37,38		X	
33	Sandro Rao	36,37,38	X (su TEAMS)		
34	Maria Romano	37,38		X	
35	Domenico Rosaci	36,37,38		X	
36	Giuseppe Ruggeri	36,37,38	X		
37	Mariateresa Russo	36,37,38			X
38	Alexey Vinel	36,37,38			X
39	Antonino Vitetta	36,37	X		
40	Fabio Filianoti	36,37		X	
41	Patrizia Frontera	36,37	X (su TEAMS)		
42	Maria Gabriella Xibilia	36,37			X
43	Giacomo Morabito	36			X

Il giorno 22 marzo 2023 alle ore 14.00 si è riunito, in modalità ibrida, in Aula A6 e su piattaforma MS Teams, il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione per trattare il seguente

#### *ORDINE DEL GIORNO*

1. *Comunicazioni*
2. *Approvazione PCDP*
3. *Richieste di dottorandi / tutor*
4. *Varie ed eventuali*

Presiede la seduta la Coordinatrice, Prof.ssa Antonella Molinaro, e svolge le funzioni di Segretario la Prof.ssa Claudia Campolo. Rilevate le presenze dei membri del Collegio (riportate nel prospetto sopra allegato che costituisce parte integrante del presente verbale) e constatato il raggiungimento del numero legale, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta alle ore 14.10.

#### **1. Comunicazioni**

##### ***1a) Riunione della Scuola di Dottorato di Ricerca di Ateneo***

La Coordinatrice aggiorna il Collegio in merito agli esiti della riunione della Scuola di Dottorato di Ricerca di Ateneo, tenutasi il 1° marzo 2023. In particolare, richiama l'attenzione sulla call rivolta ai docenti afferenti ai Dipartimenti cui i Corsi di Dottorato sono incardinati, finalizzata a raccogliere disponibilità a tenere corsi e seminari nell'ambito delle attività didattiche promosse dalla Scuola di Dottorato e comuni ad almeno due Corsi di Dottorato dell'Ateneo.

Interviene il Prof. Isernia, che auspica una ampia partecipazione dei docenti del DIIES alla call, attraverso la proposta di corsi a carattere trasversale, anche al fine di accrescere la visibilità del Corso di Dottorato all'interno dell'Ateneo. La Coordinatrice invita pertanto i docenti che hanno già manifestato la disponibilità a erogare mini-corsi di natura intrinsecamente trasversale a valutare la possibilità di estenderne la fruizione anche ai dottorandi di altri Corsi di Dottorato dell'Ateneo.

La Coordinatrice informa quindi il Collegio della disponibilità di un budget pari a 2.000 €, assegnato dalla Scuola di Dottorato a ciascun Corso di Dottorato dell'Ateneo, a supporto delle attività formative comuni.

Infine, segnala tra le ulteriori iniziative in corso di attuazione da parte della Scuola la revisione del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, finalizzata principalmente allo snellimento di alcune procedure amministrative, tra cui l'iter per la nomina delle commissioni e dei valutatori esterni.

### ***1b) AVA3, ANVUR e valutazione***

La Coordinatrice informa il Collegio che sono state recentemente pubblicate le linee guida AVA3, relative al Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, predisposto dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), che estendono il sistema di valutazione anche ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

Interviene il Prof. Messina, in qualità di Coordinatore del Nucleo di Valutazione di Ateneo, il quale illustra le principali azioni da intraprendere, sostanzialmente analoghe a quelle già adottate in passato per i Corsi di Studio. Tra queste, segnala in particolare la costituzione di un Comitato di Indirizzo che coinvolga i principali portatori di interesse, interni ed esterni, e la raccolta sistematica delle opinioni dei dottorandi mediante apposite schede di valutazione del Corso di Dottorato.

A supporto di quanto illustrato dal Prof. Messina, la Coordinatrice mostra a video e commenta gli indicatori principali previsti dal modello AVA3, già condivisi nella directory MS Teams del Corso di Dottorato, al fine di rendere il Collegio pienamente edotto dei nuovi adempimenti richiesti.

### ***1c) Accreditamento XXXIX ciclo e nuovi Decreti Ministeriali***

La Coordinatrice informa il Collegio dell'apertura della piattaforma CINECA per l'accREDITamento del XXXIX ciclo del Corso di Dottorato di Ricerca e illustra i contenuti dei Decreti Ministeriali n. 117 e n. 118 del 2 marzo 2023, che prevedono l'assegnazione di borse di dottorato aggiuntive agli Atenei nell'ambito del PNRR – Missione 4 “Istruzione e Ricerca”.

In particolare, il DM 117/2023 assegna all'Ateneo un finanziamento pari a € 1.650.000, a valere sulla Componente 2 “Dalla Ricerca all'Impresa”, Investimento 3.3 “Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese”, con cofinanziamento obbligatorio di pari importo da parte delle imprese coinvolte.

Il DM 118/2023 prevede invece l'assegnazione all'Ateneo di un totale di 24 borse di dottorato, nell'ambito della Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università”, con riferimento all'Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate” e all'Investimento 4.1 “Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale”.

La Coordinatrice comunica infine che la scadenza fissata dall'Ateneo per il caricamento dei dati relativi al XXXIX ciclo sulla piattaforma CINECA è il 22 maggio 2023 e precisa che la documentazione di riferimento è stata condivisa nella directory MS Teams del Corso di Dottorato.

## **2. Approvazione PCDP**

### ***2a) PCDP dei dottorandi del XXXVIII ciclo***

La Coordinatrice invita il Collegio a esprimersi in merito all'approvazione dei PCDP dei dottorandi iscritti al XXXVIII ciclo. A tal fine, mostra a video i PCDP già caricati nella directory MS Teams del Corso di Dottorato e relativi ai seguenti dottorandi:

- Alessia Ferraro (con Borsa di Ateneo)
- Domenico Zappalà (con Borsa DM. 351/2022 sulla M4C1 – Inv.4.1, lett. b))
- Gianluca Brancati (con Borsa di Ateneo)
- Aurelio Canino (con Borsa DM. 351/2022 sulla M4C1 – Inv.3.4, lett. a))
- Annunziata Laurenda (senza borsa)
- Pierpaolo Lombardo (CNMS-MOST)
- Bruno Pizzimenti (CNMS-MOST)
- Domenico Sgro (CNMS-MOST)
- Renat Abdullin (PE-RESTART)
- Babak Hashemi (PE-RESTART)
- Mohamed Riad Sebti (CN-AGRITECH)

La Coordinatrice invita quindi i tutor presenti a illustrarne sinteticamente i contenuti.

In particolare, il Prof. Buccafurri comunica di aver concordato con l'azienda Bitcorp S.r.l., presso la quale la dottoranda Annunziata Laurenda è impiegata con contratto di apprendistato, il relativo percorso formativo e di ricerca, coerente con gli obiettivi del Corso di Dottorato. Il Collegio, valutata la piena corrispondenza tra le attività previste e le finalità del Dottorato, esprime parere favorevole.

Al termine della discussione, il Collegio dei Docenti approva all'unanimità i PCDP di tutti i dottorandi del XXXVIII ciclo.

#### ***2b) PCDP del dottorando Oleksiy Chepyk (XXXVII ciclo)***

La Coordinatrice informa il Collegio di aver ricevuto dal dottorando Oleksiy Chepyk (XXXVII ciclo) la comunicazione di rinuncia alla borsa di dottorato, con decorrenza 1° novembre 2022, unitamente alla manifestazione di volontà di proseguire il percorso dottorale senza borsa. La borsa era finanziata da STMicroelectronics; a decorrere dalla medesima data il dottorando è stato assunto presso la sede STM di Catania.

Interviene il Prof. Ruggeri, tutor del dottorando, il quale comunica di aver concordato con STMicroelectronics una modifica del PCDP, tale da consentire lo svolgimento dell'attività di ricerca su tematiche di interesse congiunto per l'azienda e per il Corso di Dottorato.

Il Collegio, valutata la piena coerenza del PCDP aggiornato con le finalità formative e di ricerca del Dottorato, approva all'unanimità il PCDP del dottorando Oleksiy Chepyk.

### **3. Richieste dottorandi / tutor**

#### ***3a) Richieste periodo di permanenza all'estero***

La Coordinatrice richiama quanto previsto dall'art. 28, comma 3, del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, secondo cui i dottorandi possono svolgere parte della propria attività formativa e di ricerca presso altre Università, Istituti, Laboratori di ricerca o Centri di alta qualificazione professionale, italiani o stranieri. In particolare, per periodi di formazione all'estero singolarmente non superiori a sei mesi è sufficiente l'autorizzazione del Coordinatore del Corso di Dottorato, mentre per periodi di durata superiore a sei mesi è richiesta l'autorizzazione del Collegio dei Docenti. Per i periodi di permanenza all'estero autorizzati è previsto un incremento della borsa di studio pari al 50%.

La Coordinatrice informa quindi il Collegio di aver ricevuto le seguenti richieste di nulla osta, corredate dal parere favorevole dei rispettivi tutor:

Per il dottorando Federico Candela (XXXVII ciclo), con l'approvazione dei tutor Prof. Carlo Francesco Morabito e Prof. Andrea Morabito, è stata richiesta l'autorizzazione a svolgere un periodo di due mesi a Mataró (Spagna), nell'ambito di un Erasmus Traineeship, nel periodo marzo–maggio 2023. Considerati i tempi ristretti e il fatto che la permanenza fosse inferiore ai sei mesi, non richiedendo pertanto l'autorizzazione del Collegio, la Coordinatrice ha già autorizzato la richiesta, provvedendo a darne comunicazione al Rettore e al Servizio Ricerca Pubblica e Alta Formazione per i successivi adempimenti di competenza.

Per quanto riguarda i dottorandi del XXXVIII ciclo Domenico Zappalà e Aurelio Loris Canino, entrambi vincitori di borsa DM 351/2022, è stata richiesta l'autorizzazione preventiva per un periodo di permanenza all'estero della durata di sei mesi nell'ambito del percorso previsto dal decreto ministeriale.

Con riferimento al dottorando Aurelio Loris Canino, il tutor Prof. Gianluca Lax comunica la necessità di modificare sia l'azienda sia l'Università estera inizialmente individuate, a seguito di mutate condizioni derivanti da nuove collaborazioni scientifiche. In particolare, le precedenti sedi Bitcorp S.r.l. e L3S Research Center vengono sostituite rispettivamente da SIO S.p.A. e dal Department of Electronic & Electrical Engineering dello University College London, scelte che consentono una maggiore aderenza dei programmi di ricerca agli obiettivi del progetto dottorale.

Valutata la coerenza delle attività proposte con i rispettivi progetti di ricerca e acquisito il parere favorevole dei tutor, il Collegio dei Docenti approva all'unanimità le richieste e dà mandato alla Coordinatrice di procedere con gli adempimenti di competenza.

### ***3b) Richiesta nulla-osta attività di tutorato.***

La Coordinatrice richiama quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, secondo cui i dottorandi, quale parte integrante del progetto formativo, possono svolgere, previo nulla osta del Collegio dei Docenti e senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio, attività di tutorato, anche retribuite, a favore degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché, entro il limite massimo di quaranta ore per ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa, purché tali attività siano attinenti alle discipline del Corso di Dottorato e non compromettano in alcun modo la formazione e l'attività di ricerca del dottorando. Tali attività non possono in ogni caso comprendere la partecipazione alle commissioni ufficiali di esami di profitto, né la sostituzione di componenti di ruolo.

La Coordinatrice, in qualità di tutor, chiede al Collegio l'autorizzazione per il dottorando Giacomo Genovese (XXXVI ciclo) allo svolgimento di attività di tutorato e di didattica integrativa nell'ambito del corso “*Internet of Things*” per l'anno accademico 2022/2023.

Verificata l'aderenza della richiesta a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento di Dottorato, il Collegio dei Docenti approva all'unanimità.

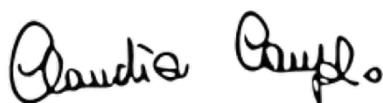
## **4. Varie ed eventuali**

Non essendovi più nulla da deliberare la Coordinatrice dichiara chiusa la riunione.

La seduta è tolta alle ore 15.10.

*Il Segretario*

*Prof.ssa Claudia Campolo*



*Il Coordinatore*

*Prof.ssa Antonella Molinaro*

